



JAARPLAN		JAARVERSLAG	
Jaar	2020-2021	Jaar	2020-2021
School	Brede school d'n Bogerd	School	Brede school d'n Bogerd
Schoolleider	Jeanne Verberne	Schoolleider	Jeanne Verberne
Datum	Juni 2020	Datum	Juni 2021
<b>Inleiding</b>	<p>In ons <b>jaarplan</b> geven we aan</p> <p>[1] welke Quick Scans we hebben gescoord            [2] welke Schooldiagnose(s) we hebben gescoord            [3] welke Vragenlijst(en) we hebben ingezet            [4] welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan            [5] welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</p> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	<b>Inleiding</b>	<p>In ons <b>jaarverslag</b> blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <p>[1] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Quick Scans            [2] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Schooldiagnose(s)            [3] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Vragenlijsten            [4] de verbeterthema's uit ons schoolplan            [5] de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</p>
<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING</b>	<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING</b>
<b>Formatieve inzet Directie</b>	Zie begroting en formatieplan Jeanne Verberne Mieke Peeters is aanspreekpunt (directeur is een 2-scholen-directeur; wtf 0,55 )	<b>Opmerkingen</b>	
<b>Zorg en begeleiding Leraren L11</b>	Angeline van Waaijenburg, Mieke Peeters Angeline van Waaijenburg, Mieke Peeters		
<b>Specialisten</b>	Moniek de Louw ( gedrag), Hanke Maessen ( MB), Vera van Hoof ( eigentijds leren), Naomi van Bommel (jonge kind), Nick Strijbos (rekenen - in opleiding) → aanspreekpunt IB-ers		
<b>MT-structuur</b>	Bogerdoverleg		
<b>Functies</b>	Directeur + aanspreekpunt		
<b>Namen</b>	Jeanne Verberne, Mieke Peeters		
<b>Taken</b>	Onderwijsinhoudelijk/ personeel/ dagelijkse gang van		

	zaken									
Leerlingenaantallen	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	Opmerkingen	01-10-2020: 310 01-07-2020: 337
	35 (+27)	53	30	40	40	49	36	27		

<b>Sterke kanten</b>	Vanuit tevredenheidsonderzoek Sterk pedagogisch klimaat Ervaren, professioneel, betrokken personeel Betrokken ouders Open sfeer				Opmerkingen	
<b>Zwakke kanten</b>	Vanuit tevredenheidsonderzoek Weinig ICT-middelen Schooltijden Combigruppen/ grote groepen					
<b>Kansen</b>	Nieuwbouw Spoorzone Inzet werkdrukmiddelen Samenwerking Bogerd – Wegwijzer Werken in cluster Deurne-Zuid Hecht team					
<b>Aandachtspunten</b>	Steeds minder vervangers Imago van het onderwijsvak Werkdruk Ruimtebehoefte i.v.m. groei leerlingenaantal					
<b>Opbrengsten [beleidsvoornemens]</b>	-score minimaal boven de inspectienorm -ambitieuze doelbrede school d'n Bogerd: >lage II-score (zie normtabel d'n Bogerd) >70% I/II/III-scores >80% groen bij KIIK en een enkele score < 65%				<b>Opbrengsten [kengetallen]</b>	
<b>Leerlingenaantallen Per 1 oktober</b>	<b>1-10-2020</b>	<b>1-10-2021</b>	<b>1-10-2022</b>	<b>1-10-2023</b>	Opmerkingen	Bron: scenariomodelpo.nl Bron: instrument ruimtebehoefte PO-raad
	310	319	322	320		

<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL 01-08-2020</b>	<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL</b>
<b>Aantal medewerkers OP</b>	24	Opmerkingen	
<b>Aantal mannen OP</b>	6		
<b>Aantal vrouwen</b>	18		

<b>OP</b>			
<b>Aantal medewerkers OOP</b>	4		
<b>Aantal mannen OOP</b>	0		
<b>Aantal vrouwen OOP</b>	4		
<b>Aantal uitstromers</b>	2 Piet van Moorsel → pensioen per 010920 Mariette Vossen → pensioen per 011120		
<b>Aantal nieuwkomers</b>	1 Mirjam v/d Bogaert wtf 0,6		
<b>Aantal BHV-ers</b>	6		
<b>Aantal Geplande FG's</b>	14 FG worden jaarlijks gehouden met de helft van het personeel	<b>Aantal Uitgevoerde FG's</b>	
<b>Aantal Geplande BG's</b>	0	<b>Aantal Uitgevoerde BG's</b>	
<b>Aantal Geplande POP's</b>	24 POP/actieplan wordt opgesteld n.a.v. groepsbezoeken door directeur en IB-er.	<b>Aantal Uitgevoerde POP's</b>	

**[1] Beoordeelde beleidsterreinen (Quick Scan) [april 2020]**

Zie meerjarenplanning WMK

	<b>Beleidsterrein</b>	<b>Score</b>	<b>Waardering</b>	<b>Aandachtveld</b>
1	Zorg en begeleiding	3,63	goed	nee
2	Rekenen en Wiskunde	3,57	goed	ja
3	ICT	3,01	voldoende	ja
4	Actieve rol leerlingen	3,25	voldoende	ja
5	Aanbod	3,51	goed	nee
6	Pedagogisch handelen	3,85	uitstekend	nee
7	OGW	3,43	goed	nee
8	Betrokkenheid	3,50	goed	ja

**[2] Beoordeelde beleidsterreinen (Schooldiagnose) [april 2020]**

Zie meerjarenplanning WMK

	Beleidssterrein	Score	Waardering	Aandachtveld
1	Zorg en begeleiding	3,3	RV	nee
2				

	Vragenlijst	Score	Waardering	Aandachtveld
1	SVL leerlingen 6t/m8			Op advies van inspectie niet uitgevoerd ivm Corona-crisis
2	RI&E			Niet afgenomen ivm Corona-crisis
3	Nulmeting eigen kwaliteit – Prodasbreed	2,95	Matig/voldoende	-digitale geletterdheid -21st century skills -kennis van de leerlijnen -eigenaarschap leerlingen -eigentijds onderwijs

**[4] Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van de Quick Scan [zie uitslagen QS mei 2020]**

	Beleidssterrein	Gekozen verbeterpunten	Actie
1	Zorg en begeleiding		-
2	Rekenen en Wiskunde	Nieuwe rekenmethode	ja
3	ICT	-ICT-vaardigheden leerkrachten -doorgaande lijn ICT-vaardigheden leerlingen -Proeftuintjes ICT in de eigen groep	ja
4	Actieve rol leerlingen	-leerlingen voeren een eigen registratie -leerlingen stellen zelf regels op -leerlingen maken zelf een planning	ja
5	Aanbod		-
6	Pedagogisch handelen		-
7	OGW	-Ikren evalueren met Iln of het doel is gerealiseerd	ja
8	Betrokkenheid		ja

<b>[5] Verbeterpunten (globaal) n.a.v. de Schooldiagnose [zie uitslagen WMK-rapport]</b>			
	<b>Beleidssterrein</b>	<b>Gekozen verbeterpunten</b>	<b>Actie</b>
1	Zorg en begeleiding	-doorstroom leerlingen binnen de school	nee
2			

<b>[6] Verbeterpunten (globaal) n.a.v. de Vragenlijsten (inclusief RI&amp;E) [zie uitslagen WMK-rapport]</b>			
	<b>Beleidssterrein</b>	<b>Gekozen verbeterpunten</b>	<b>Actie</b>
1	Nulmeting eigen kwaliteit – Prodasbreed	-digitale geletterdheid -21st century skills -kennis van de leerlijnen -eigenaarschap leerlingen -eigentijds onderwijs	Ja Ja Ja Ja Ja
2	Leerlingpopulatie in beeld	-	-

<b>[7] Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van het Schoolplan &amp; Divers</b>			
	<b>Beleidssterrein</b>	<b>Gekozen verbeterpunten</b>	<b>Actie</b>
1	Passend aanbod	a. De leerkracht in zijn kracht vanuit de basis op orde b. Nieuwe rekenmethode invoeren	
2	Verbinding	c. Focus op samenwerken binnen het team d. Specialistenoverleg/ interne kennis delen	
3	Toekomstgericht onderwijs	e. Leergesprek borgen en uitbouwen door focus op 3-gesprek → leerkracht – ouders – kind f. Focus op betrokkenheid f1.aanbod op maat / interne kennis delen f2.brainportschool g. Gebouw g1. Effectief gebruik maken van de ruimtes g2. Uitbreiden i.v.m. groei leerlingenaantal	

[8] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
Beleidsterrein	1. Passend aanbod					
Verbeterpunt (wat)	<b>Focus op nieuwe rekenmethode</b>					
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar is de methode getal en ruimte junior ingevoerd in de groepen 1 t/m 8					
Activiteiten (hoe)	210820 starttraining groep 3 t/m 8 241020 training strategieën 3t/m8 januari2021 training didactische modellen groep 1 t/m 8  Tijdens het bouwoverleg ( zie planning) staat de rekenmethode op de agenda om samen af te stemmen/ te sparren.					
Betrokkenen (wie)	Team					
Periode (wanneer)	Hele schooljaar					
Kartrekker (wie)	WG rekenen – reken coördinator					
Kosten (hoeveel)	€1996,- Ellen Schutten educatieve diensten					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens studiemomenten en tijdens bouwoverleg					
Borging (hoe)	Rekenplan door reken coördinator					Afgerond

[9] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
Beleidsterrein	3. Toekomstgericht onderwijs					
Verbeterpunt (wat)	<b>Focus op het Leergesprek</b> Het leergesprek borgen en uitbouwen door focus op 3-gesprek → leerkracht – ouders – kind					
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het jaar hebben leerkrachten hun kennis vergroot over het voeren van een 3-gesprek					
Activiteiten (hoe)	300920 studiedag met OMJS nov 2020 voeren van 3-gesprekken jan 2020 evaluatie 3-gesprekken					
Betrokkenen (wie)	Team					
Periode (wanneer)	Hele schooljaar					
Kartrekker (wie)	Stuurgroep bestaande uit specialisten, IB-ers en directie					
Kosten (hoeveel)	Is al betaald in 2019-2020					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens studiemoment in januari					
Borging (hoe)	Gespreksformat					Afgerond

[10] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting			
Beleidsterrein	1. Passend aanbod 2. Verbinding 3. Toekomstgericht onderwijs				
Verbeterpunt (wat)	<b>Focus op betrokkenheid</b> → vanuit de leerkracht in zijn kracht - aanbod → samenwerken binnen het team - verbinding f1.aanbod op maat f2.Brainportschool				
Gewenste situatie (doel)	f1. Aan het einde van het schooljaar hebben we vanuit de WHY “aanbod op maat”, de HOW en WHAT ingevuld en afgestemd voor de verschillende bouwen f2. Aan het einde van het schooljaar is het onderzoek afgerond of we wel/ niet kunnen gaan deelnemen als brainportschool met als doel het stimuleren van techniekonderwijs, als onderdeel van toekomstgericht leren.				

<b>Activiteiten (hoe)</b>	<p>f1. Tijdens de geplande studiemomenten gaan we onze interne kennis delen vanuit de kernwaarden zoals verwoord in het schoolplan. De stuurgroep heeft voor ieder studiemoment een monitorgesprek met Puck Lamers van OMJS om gezamenlijk de volgende stap te bepalen. Zij fungeert als critical friend. De stuurgroep doet handreikingen zowel voor de inhoud als voor de organisatie. Uitgangspunt is de gouden cirkel van Sinek.</p> <p>f2. Directeur en WG techniek gaan d'n Bogerd aanmelden als aspirante-brainportschool. Zij brengen de beginsituatie in kaart op het gebied van:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) gebruik maken van de omgeving</li> <li>2) internationalisering</li> <li>3) toekomstgericht onderwijs</li> <li>4) professionaliseren</li> <li>5) kennis delen met andere scholen</li> </ol> <p>Deze beginsituatie zal bekeken worden door de WG Brainport en vandaaruit gaan we kijken wat er nodig is.</p>					
<b>Betrokkenen (wie)</b>	<p>f1. Team</p> <p>f2. Team</p>					
<b>Periode (wanneer)</b>	Hele schooljaar					
<b>Kartrekker (wie)</b>	<p>f1. Stuurgroep bestaande uit specialisten, IB-ers en directie</p> <p>f2. WG techniek en directie</p>					
<b>Kosten (hoeveel)</b>	<p>f1. €940,50 OMJS</p> <p>f2. -</p>					
<b>Evaluatie (wanneer) (hoe)</b>	<p>f1. Tijdens TV, bouwoverleg, studiedagen</p> <p>f2. Idem</p>					
<b>Borging (hoe)</b>	<p>f1. Format weektaak</p> <p>f2. Aanbod techniekonderwijs</p>	<b>Afgerond</b>	<b>JA</b>	<b>NEE</b>	<b>Naar volgend jaar</b>	<b>Niet meer van toepassing</b>



[11] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
Beleidsterrein	3. Toekomstgericht onderwijs					
Verbeterpunt (wat)	<b>Focus op het gebouw</b> g1. Effectief gebruik maken van de ruimtes g2. Uitbreiden i.v.m. groei leerlingenaantal					
Gewenste situatie (doel)	g1. Aan het einde van het schooljaar zijn de tussenruimtes zo ingericht dat ze gebruikt kunnen worden als extra werkplek, zijn er werkplekken gecreëerd voor leerkrachten en is de hal functioneel ingericht. g2. Aan het einde van het schooljaar is er extra ruimte gecreëerd zodat er in het schooljaar 2020-2021 gestart kan gaan worden met 14 groepen. Bovendien ligt er een toekomstbestendig plan samengesteld door Gemeente, bestuur en school om de groei op te kunnen vangen.					
Activiteiten (hoe)	g1. In samenwerking met Ingrid Blom vervolgen we het traject van 2020-2021 om alle ruimtes zo effectief mogelijk te benutten. g2. Creëren van overlegmomenten tussen directie, gemeente, RvB. Daarbij wordt de MR betrokken. Bovendien is het voor het team en de MR van belang om een programma van eisen op te stellen.					
Betrokkenen (wie)	g1. Team, Ingrid Blom g2. Team, MR, Gemeente Deurne, Prodas.					
Periode (wanneer)	Hele schooljaar					
Kartrekker (wie)	g1. Directie g2. Directie					
Kosten (hoeveel)	g1. Kosten worden bovenschools betaald g2. Kosten worden betaald voor de Gemeente					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens overlegmomenten					
Borging (hoe)	-					Afgerond

[12] OVERIGE VERBETERPUNTEN					Toelichting
		Wanneer	Wie	Kosten	
1	TSO ná 01-08-2020 a. vrijwilligers → overeenkomst met school b. inzet Leef! tijdens TSO c. overblijftarief voor ouders	Hele jaar	Spring Mieke Jeanne MR		
2	Specialistenoverleg Gouden cirkel van Sinek is uitgangspunt voor focus 2020-2021. Thema: betrokkenheid	6 x p.j.	Specialisten IB-ers Jeanne	-	
3					
4					

[13] Te volgen scholing					Gevolgde scholing
	Wat	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Boeiende Breintjes	Lkren 1-2	2 x p.j.	€50,- p.p.	I.v.m de corona-crisis zijn de opleidingen in de Prodasacademie nog niet geplaatst. Dit betekent dat leerkrachten nog niet hebben kunnen inschrijven. In ons jaarverslag 2020-2021 zal vermeld worden welke opleidingen/ workshops er nog meer zijn gevolgd.
2	ICT-netwerk	Vera Henk	4 x p.j.	€50,- p.p.	
3	Netwerk 't jong kind specialist	Naomi Angelique Vera	2 x p.j.	€50,- p.p.	
4	BHV-herhaling	Bea Hanke Moniek Henk Marieke Esther	1 x p.j.	€600,-	
5	Netwerk rekencoördinatoren	Nick	2 x p.j.	€50,- p.p.	
6	Netwerk leescoördinatoren	Wendy Mieke Kim	3 x p.j.	€100, p.p	

7	Netwerk Hoogbegaafdheid	Hanke	2 x p.j.	€50,- p.p.	
8	Netwerk OA	Chantal	2 x p.j.	€50,- p.p.	
9	IB-netwerk	Mieke Angeline	4 x p.j.	-	
10	IB-cluster-studiedag	Mieke Angeline	1 x p.j.	€300,-	
11	Positief leiderschap	Jeanne	2 dagdelen	€350,-	
12	Netwerk vertrouwenspersoon	Angeline	1 x p.j.	€25,-	
13	Netwerk verlies en rouw	Moniek	1 x p.j.	€25,-	
14	Teamscholing OMJS	allen		€940,-	Zie hierboven
15	Opleiding vertrouwenspersoon	Mieke	????	????	
16	Rekenopleiding rekencoördinator	Nick	7 dagen	€2450,-	
17	Onderzoeken en ontwerp leren in de groep OMJS	Romy	3 dagdelen	€495,-	

<b>[14] Geplande Quick Scans in mei 2021, zie meerjarenplanning WMKPO</b>					<b>Opmerkingen</b>
	<b>Welke</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Evaluatie</b>	
1	Kwaliteitszorg	Team	Mei2021	Jaarverg.	
2	Didactisch handelen	Team	Mei2021	Jaarverg.	
3	Afstemmen	Team	Mei2021	Jaarverg.	
4	Integraal personeelsbeleid	Team	Mei2021	Jaarverg.	
5	Kwaliteitszorg actief burgerschap	Team	Mei2021	Jaarverg.	
6	Aanbod actief burgerschap	Team	Mei2021	Jaarverg.	
7	Veiligheid op school	Team	Mei2021	Jaarverg.	
8					

<b>[15] Geplande Schooldiagnoses in 2014-2015, zie meerjarenplanning WMKPO</b>					<b>Opmerkingen</b>
	<b>Welke</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Evaluatie</b>	
1	Kwaliteitszorg	Directie	Mei2021	Jaarverg.	
2					
3					

<b>[16] Geplande Vragenlijsten (inclusief RI&amp;E), zie meerjarenplanning WMKPO</b>					<b>Opmerkingen</b>
	<b>Welke</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Evaluatie</b>	
1	SVL –leerlingen groep 6 t/m 8	Gr6t/m8	Mei2021	Jaarverg. leerraad	
2					

3					
---	--	--	--	--	--

[17] Algemene werkzaamheden					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Opstellen Schoolgids	Directie	Juni2021	-	
2	Opstellen Jaarplan	Directie	Juni2021	-	
3	Opstellen Jaarverslag	Directie	Juni2021	-	

Overige zaken		Overige zaken
OV/MR	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 x per jaar voorzittersoverleg</li><li>- positieve samenwerking met OV/MR handhaven</li></ul>	
Overig		