



JAARPLAN		JAARVERSLAG	
Jaar	2019-2020	Jaar	2019-2020
School	Brede school d'n Bogerd	School	Brede school d'n Bogerd
Schoolleider	Jeanne Verberne	Schoolleider	Jeanne Verberne
Datum	Juni 2019	Datum	Juni 2020
<b>Inleiding</b>	<p>In ons <b>jaarplan</b> geven we aan</p> <p>[1] welke Quick Scans we hebben gescoord            [2] welke Schooldiagnose(s) we hebben gescoord            [3] welke Vragenlijst(en) we hebben ingezet            [4] welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan            [5] welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</p> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	<b>Inleiding</b>	<p>In ons <b>jaarverslag</b> blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <p>[1] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Quick Scans            [2] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Schooldiagnose(s)            [3] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Vragenlijsten            [4] de verbeterthema's uit ons schoolplan            [5] de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</p>
<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING</b>	<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING</b>
<b>Formatieve inzet Directie</b>	Zie begroting en formatieplan Jeanne Verberne – Piet van Moorsel (directeur is een 2-scholen-directeur; wtf 0,6 )	<b>Opmerkingen</b>	Formatie is ingezet zoals verwoord in het formatieplan
<b>Zorg en begeleiding Leraren L11</b>	Angeline van Waaijenburg, Mieke Peeters Angeline van Waaijenburg, Mieke Peeters		
<b>Specialisten</b>	Moniek de Louw ( gedrag), Hanke Maessen ( MB), Vera van Hoof ( eigentijds leren) → aanspreekpunt IB-ers		
<b>MT-structuur</b>	Bogerdoverleg		
<b>Funcities</b>	Directeur + adjunct/ IB-er ( = aanspreekpunten)		
<b>Namen</b>	Jeanne Verberne, Piet van Moorsel, Mieke Peeters		
<b>Taken</b>	Onderwijsinhoudelijk/ personeel/ dagelijkse gang van zaken		

Leerlingenaantallen	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	Opmerkingen	
	35 +26	42	38	40	49	35	28	38		

<b>sterke kanten</b>	Vanuit tevredenheidsonderzoek Sterk pedagogisch klimaat ervaren, professioneel, betrokken personeel betrokken ouders Open sfeer				<b>Opmerkingen</b>	Zie schoolplan
<b>zwakke kanten</b>	Vanuit tevredenheidsonderzoek weinig ICT-middelen Schooltijden combigroepen/ grote groepen					
<b>kansen</b>	Nieuwbouw Spoorzone inzet werkdrukmiddelen Samenwerking Bogerd – Wegwijzer Werken in cluster Deurne-Zuid					
<b>Twee bedreigingen</b>	Steeds minder vervangers imago van het onderwijsvak					
<b>Opbrengsten [beleidsvoornemens]</b>	-score minimaal boven de inspectienorm -ambitieuze doel brede school d'n Bogerd: >lage II-score ( zie normtabel d'n Bogerd) >70% I/II/III-scores >80% groen bij KIIK en een enkele score < 65%				<b>Opbrengsten [kengetallen]</b>	Zie cito-scores LVS=eindtoets+entreetoets+trendanalyse KIIK + trendanalyse LVS Cito-eindtoets: niet gemaakt i.v.m. corona-crisis.
<b>Leerlingenaantallen Per 1 oktober</b>	<b>1-10-2019</b>	<b>1-10-2020</b>	<b>1-10-2021</b>	<b>1-10-2022</b>	<b>Opmerkingen</b>	In het schooljaar 2019-2020: instroom: 3 leerlingen (verhuizing) uitstroom: 3 leerlingen (verhuizing) uitstroom: 2 leerlingen ( 1 x SO + 1 x SBO) Uitstroom leerlingen groep 8: 38

<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL</b>	<b>Thema</b>	<b>SCHOOL &amp; OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL</b>
<b>Aantal medewerkers OP</b>	23	<b>Opmerkingen</b>	
<b>Aantal mannen OP</b>	6		
<b>Aantal vrouwen OP</b>	17		
<b>Aantal medewerkers OOP</b>	5		
<b>Aantal mannen</b>	1		

<b>OOP</b>			
<b>Aantal vrouwen OOP</b>	4		
<b>Aantal uitstromers</b>	Mirjam van den Bogaert → tijdelijke benoeming, nog niet beoordeeld Jan Vermeulen gaat per 01-11-2019 met pensioen Carla Verhees gaat per 01-10-2019 met pensioen		
<b>Aantal nieuwkomers</b>	Angelique Verkoeijen wtf 1,00 (tijdelijk)		
<b>Aantal BHV-ers</b>	8		
<b>Aantal Geplande FG's</b>	12 → inplannen vanaf oktober 2019	<b>Aantal Uitgevoerde FG's</b>	F-gesprekken zijn uitgevoerd volgens planning in sept2019
<b>Aantal Geplande BG's</b>	0	<b>Aantal Uitgevoerde BG's</b>	
<b>Aantal Geplande POP's</b>	23 ( deze worden uitgevoerd door Mieke en Jeanne)	<b>Aantal Uitgevoerde POP's</b>	Groepsbezoeken (thema: betrokkenheid) en POP's waren gepland in maart/april. Zij zijn niet uitgevoerd i.v.m. de corona-crisis.

### [1] Beoordeelde beleidsterreinen (Quick Scan) [mei2019]

Zie meerjarenplanning WMK

	Beleidssterrein	Score	Waardering	Aandachtveld
1	Schoolleiding	3,47	rv/goed	nee
2	Levensbeschouwing	2,84	zwak	ja
3	Taal/leesonderwijs	3,43	rv/goed	nee
4	TechniekenWetenschap	2,93	zwak	ja
5	Klassenmanagement	3,58	goed	nee
6	Contacten met ouders	3,62	goed	nee
7	Externe contacten	3,58	goed	nee
8				

### [2] Beoordeelde beleidsterreinen (Schooldiagnose) [mei2019]

Zie meerjarenplanning WMK

	Beleidssterrein	Score	Waardering	Aandachtveld
1	Schoolklimaat	3,5	goed	nee
2				

**[3] Ingezette Vragenlijsten (inclusief RI&E) [april 2014]  
Zie meerjarenplanning WMK**

	Vragenlijst	Score	Waardering	Aandachtveld
1	SVL leerlingen 6/7/8	3,64	Goed 8,5 gemiddeld	altijd
2				

**[4] Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van de Quick Scan [zie uitslagen QS mei 2014]**

	Beleidsterrein	Gekozen verbeterpunten	Actie
1	Schoolleiding		
2	Levensbeschouwing	Visie t.a.v. levensbeschouwing Koppeling levensbeschouwing aan pedagogische visie	ja
3	Taal/ leesonderwijs		
4	TechniekenWetenschap	Doorgaande lijn Kwaliteit toetsing techniek	ja
5	Klassenmanagement		
6	Contacten met ouders		
7	Externe contacten		
8			

**[5] Verbeterpunten (globaal) n.a.v. de Schooldiagnose [zie uitslagen WMK-rapport]**

	Beleidsterrein	Gekozen verbeterpunten	Actie
1	Schoolklimaat	Incidentenregistratie personeel geeft elkaar gerichte feedback ( voor aanpak: zie 8a de leerkracht in zijn kracht)	Ja ja
2			
3			

**[6] Verbeterpunten (globaal) n.a.v. de Vragenlijsten (inclusief RI&E) [zie uitslagen WMK-rapport]**

	Beleidsterrein	Gekozen verbeterpunten	Actie
1	SVL leerlingen 6/7/8	Blijft natuurlijk altijd een aandachtspunt score: 2,93 ik durf er iets van te zeggen als kinderen mij pesten	
2			

[7] Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van het Schoolplan & Divers			
	Beleidsterrein	Gekozen verbeterpunten	Actie
1	Passend aanbod	a. De leerkracht in zijn kracht vanuit de kernwaarden b. Doorgaande lijn 1-2-3	
2	Verbinding	c. Focus op samenwerken binnen het team d. Specialistenoverleg	
3	Toekomstgericht onderwijs	e. Leergesprekken borgen en verder uitwerken f. Focus op betrokkenheid g. Gebouw	
4			

[8] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting												
<b>Beleidsterrein</b>	Passend aanbod en Verbinding	<p>Er is een positieve ontwikkeling t.a.v. de middenresultaten LVS.</p> <p>Nagenoeg alle onderdelen scoren boven het landelijk gemiddelde.</p> <p>We zien hierbij dat het leerkrachten is gelukt om, vanuit de eigen professie, leerkracht in zijn kracht, het juiste aanbod te verzorgen.</p> <p>Bij een paar onderdelen scoren (nog) onder het landelijk gemiddelde (=LG) :</p> <table border="0"> <tr> <td>leerjaar 5</td> <td>begrijpende lezen</td> <td>40% IV/V score</td> <td>&gt; LG</td> </tr> <tr> <td>leerjaar 7</td> <td>rekenen/wiskunde</td> <td>41% IV/V score</td> <td>&gt; LG</td> </tr> <tr> <td>leerjaar 7</td> <td>spelling</td> <td>44% IV/V score</td> <td>&lt; LG</td> </tr> </table> <p>De eindtoets is niet gemaakt i.v.m. de corona-crisis.</p> <p>Het samenwerken in bouwen is opgestart maar mag nog meer worden uitgewerkt. We mogen elkaar nog meer versterken, zodat we nog meer van en met elkaar kunnen leren.</p>	leerjaar 5	begrijpende lezen	40% IV/V score	> LG	leerjaar 7	rekenen/wiskunde	41% IV/V score	> LG	leerjaar 7	spelling	44% IV/V score	< LG
leerjaar 5	begrijpende lezen		40% IV/V score	> LG										
leerjaar 7	rekenen/wiskunde		41% IV/V score	> LG										
leerjaar 7	spelling		44% IV/V score	< LG										
<b>Verbeterpunt (wat)</b>	a. De leerkracht in zijn kracht b. Doorgaande lijn 1-2-3 c. Focus op samenwerken binnen het team													
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Bij de midden afname LVS en de eindafname LVS zijn de resultaten boven het landelijk gemiddelde; is de basis op orde. Aan het einde van het schooljaar hebben leerkrachten per bouw een samenwerkingsplan gemaakt waarin zij aangeven hoe zij elkaar kunnen versterken, hoe zij willen samenwerken en hoe zij gezamenlijke verantwoordelijkheid zien. Speciale aandacht hierbij voor de overgang van groep 2 naar groep 3 door te kijken naar het aanbod.													
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Er wordt ontwikkeltijd ingepland zodat leerkrachten het aanbod kunnen verzorgen dat past bij de behoeften van hun leerlingen. Deze leerkrachten doen dit vanuit samenwerking binnen hun bouw en vanuit hun eigen professionaliteit en hun kracht. IB-ers monitoren dit proces. Tijdens de jaarvergadering van 150519 is een													

	eerste aanzet gemaakt in een samenwerkingsplan per bouw ( groep 1-2, groep 3-4, groep 5, groep 6-7-8)					
<b>Betrokkenen (wie)</b>	Team					
<b>Periode (wanneer)</b>	Aug2019 t/m febr2020 Febr2020 t/m juli2020					
<b>Eigenaar (wie)</b>	Team en IB-ers					
<b>Kosten (hoeveel)</b>						
<b>Evaluatie (wanneer) (hoe)</b>	Tijdens TV, bouwoverleg, whitebordoverleg en zorgoverleg ( directie-IB-ers)					
<b>Borging (hoe)</b>	Aanpak wordt vastgelegd in de methode en in het samenwerkingsplan	<b>Afgerond</b>	<b>JA</b>	<b>NEE X</b>	<b>Naar volgend jaar Ja, maar er is een flinke basis gelegd</b>	<b>Niet meer van toepassing</b>

[9] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting
<b>Beleidsterrein</b>	Toekomstgericht onderwijs	<p><b>Leergesprekken</b></p> <p>De leergesprekken hebben een mooie plek gekregen binnen de organisatie. Leerkrachten voeren structureel gesprekken met leerlingen over hun individuele leerdoelen. Er zijn nog geen afspraken gemaakt over het vastleggen.</p> <p>T.a.v. de rapportgesprekken hebben we een pilot gedraaid. In het seo-gesprek in november zijn gesprekken gevoerd met zowel ouders als kinderen. Dit alles is geëvalueerd en zeer positief ontvangen. Het komende jaar gaan we dit voortzetten. Er is behoefte bij leerkrachten om meer deskundigheid te ontwikkelen op het voeren van een driehoek-gesprek ( ouders-leerkrachten-leerlingen)</p> <p><b>Betrokkenheid</b></p> <p>Het team heeft 2 studiedagen gevolgd rondom coöperatieve werkvormen. De derde studiedag is gecancelld vanwege de corona-crisis. Leerkrachten zijn individueel of per bouw aan de slag gegaan met deze coöperatieve werkvormen. Door een stuurgroep o.l.v. de specialist eigentijds leren is er maandelijks een coöperatieve werkvorm van de maand uitgewerkt naar de verschillende vakken toe. In de school hangt een prikbord met daarop good practice rondom “betrokkenheid in beeld.</p> <p><b>Specialistenoverleg</b></p> <p>De specialisten hebben, aan het begin van het schooljaar, de gouden cirkel van Sinek ingevuld (WHY-HOW-WHAT) en van daaruit hun focus bepaald gericht op betrokkenheid. De IB-ers monitoren en begeleiden deze “focussen”. Iedere 6 weken zijn we bij elkaar gekomen om elkaar te bevragen, om elkaar feedback en feedforward te geven en om elkaar te inspireren. Ook zijn de specialisten betrokken geweest als stuurgroep bij de voorbereiding van de studiemiddagen coöperatieve werkvormen.</p>
<b>Verbeterpunt (wat)</b>	e. Leergesprekken f. Betrokkenheid d. Specialistenoverleg/ stuurgroep	
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	e. Leergesprekken -Aan het einde van het schooljaar is er een gesprekscyclus rondom leergesprekken met kinderen uitgewerkt voor de groepen 1 t/m 8, is er een format leergesprekken opgesteld en zijn er afspraken gemaakt over het vastleggen van leergesprekken. f. Betrokkenheid Aan het einde van het schooljaar is betrokkenheid vertaald naar leerling - competenties , naar leerkrachtcompetenties en naar onderwijsconcept/ werkvormen. Coöperatieve werkvormen worden onderdeel van het dagelijks handelen. d. Specialistenoverleg Aan het einde van het schooljaar hebben de specialisten “gedrag, meerbegaafdheid, eigentijds leren en ‘t jonge kind” , de werkzaamheden op elkaar afgestemd binnen het specialistenoverleg vanuit de focus op betrokkenheid.	
<b>Activiteiten (hoe)</b>	e. Leergesprekken Tijdens de jaarvergadering van 150519 is een start gemaakt met een doorgaande lijn voor groep 1 t/m 8. Dit zal worden vervolgd tijdens de studiedag van 160819. Bij de gezamenlijke studiedagen zal leergesprekken onderwerp van gesprek zijn. f. Betrokkenheid Tijdens de jaarvergadering van 150519 is het begrip betrokkenheid verkend. Bij de gezamenlijke studiedagen en de	

	<p>werkopdrachten die daaruit voortvloeien zal betrokkenheid steeds meer inhoud krijgen</p> <p>d. Specialistenoverleg De specialisten maken onderdeel uit van de stuurgroep Leergesprekken en Betrokkenheid. 1 x per 6 weken is er een specialistenoverleg om onderling af te stemmen. De IB-ers zijn aanspreekpunt. De specialisten krijgen binnen de teamvergadering de mogelijkheid om te sparren met het team.</p>					
<b>Betrokkenen (wie)</b>	<p>e. Leergesprekken Stuurgroep, directie, team, OMJS</p> <p>f. Betrokkenheid Stuurgroep, directie, team, OMJS</p> <p>d. Specialistenoverleg IB-ers, specialisten, directie</p>					
<b>Periode (wanneer)</b>	Aug.2019 – juli 2020					
<b>Eigenaar (wie)</b>	<p>e. Leergesprekken Directie en stuurgroep</p> <p>f. Betrokkenheid Directie en stuurgroep</p> <p>d. Specialistenoverleg Specialisten en IB-ers</p>					
<b>Kosten (hoeveel)</b>	Kosten OMJS					
<b>Evaluatie (wanneer) (hoe)</b>	Tijdens teamvergaderingen, studiedagen, bouwoverleg, whitebordoverleg, Bogerdoverleg en specialistenoverleg					
<b>Borging (hoe)</b>	<p>Ervaringen worden meegenomen in het dagelijkse pedagogische en didactische handelen.</p> <p>Gesprekscyclus wordt opgenomen in het zorgplan.</p>	<b>Afgerond</b>	<b>JA</b>	<b>NEE</b> <b>x</b>	<b>Naar volgend jaar</b> <b>Ja</b>	<b>Niet meer van toepassing</b>



[10] Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
<b>Beleidsterrein</b>	Toekomstgericht onderwijs	<p>Creëren werkplekken kinderen</p> <p>De oude koffiekamer is in gebruik genomen als leslokaal. Op de bovenverdieping is een leerplein gecreëerd voor de middenbouw en voor de bovenbouw.</p> <p>Ook op andere plekken is gezocht naar een effectief gebruik van het gebouw.</p> <p>Plan van aanpak ruimtebehoefte groei</p> <p>Het instrument ruimtebehoefte van de PO-raad is ingevuld.</p> <p>Er is overleg geweest tussen de MR en de bestuurder van Prodas om de urgentie aan te geven. Inmiddels is de gemeente bezig met een nieuw prognose onderzoek.</p> <p>Nog voor de zomervakantie zal er een afspraak zijn tussen Jacqueline Ketelaar, directeur en Jan Borg om een plan van aanpak te maken.</p> <p>Dit plan zal begin volgend schooljaar besproken worden met team en MR.</p>				
<b>Verbeterpunt (wat)</b>	g. Gebouw					
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	1) Gebouw aanpassen zodat het voldoet aan de eisen die eigentijds onderwijs vraagt, waarbij werkplekken voor kinderen worden gecreëerd. 2) Plan van Aanpak voor ruimtebehoefte i.v.m. groei aantal leerlingen en toekomstgericht onderwijs.					
<b>Activiteiten (hoe)</b>	overleg met MR overleg met bestuurder Prodas overleg met Jan Borg en Ingrid Blom kansen zien en benutten					
<b>Betrokkenen (wie)</b>	Directie Bestuurder Prodas MR Jan Borg / Ingrid Blom Team Gemeente Deurne					
<b>Periode (wanneer)</b>	Aug2019t/mjuli2020					
<b>Eigenaar (wie)</b>	Directeur					
<b>Kosten (hoeveel)</b>						
<b>Evaluatie (wanneer) (hoe)</b>	Tijdens MR-vergadering					
<b>Borging (hoe)</b>	Notulen MR-vergadering					

[13] OVERIGE VERBETERPUNTEN					Toelichting	
		Wanneer	Wie	Kosten		
1	Onderzoek nieuwe rekenmethode	Hele jaar	WG rek.		Er is een keuze gemaakt voor Junior getal en ruimte	
2	Ouderportaal	Hele jaar	ICTers directie		Er is een keuze gemaakt voor basisschool apps van Concapps . Voor het eerst is dit gebruikt tijdens het inplannen van de oudergesprekken. Op de app worden geleidelijk steeds meer functies “opengezet”.	
3	Profileren	Hele jaar	Allen		is uitgevoerd	
4	Samenwerken binnen het cluster Elkaar versterken – kansen zien	Hele jaar	Allen		idem	

5	Incidentenregistratie	Hele jaar	Piet Esther		idem  Is gemaakt vanuit de gouden cirkel van Sinek  Wordt opgepakt in het kader van Brainport  Kleuter in beeld is uitgetoet. Digikeuzebord is nog een optie waar naar gekeken wordt. Door de corona-crisis is het overleg cluster-breed met de andere groepen 1-2 niet door kunnen gaan. In de loop van 2020-2021 nemen we een beslissing over een nieuw systeem.
6	Visie levensbeschouwing	Hele jaar	WG catechese Jeanne		
7	Doorgaande lijn techniek	Hele jaar	WG techniek + vrijwilligers		
8	Observatie/ registratiesysteem groep 1-2	Hele jaar	Lkren1-2 Angeline ENP		

[14] Te volgen scholing; LET OP → scholing is nog niet compleet					Gevolgde scholing
	Wat	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Gespreid leiderschap bij AVS	Jeanne	10dagdelen	€1500,-	
2	Bareka	Nick	4 dagdelen	€395,-	
3	Kindertalentenfluisteraar	Mieke Angeline	4dagdelen	€970,-	
5	Kwinkcoach	Mieke Moniek	2 dagdelen	€600,-	
6	Boeiende Breintjes	Lkren1-2	2dagdelen	€50,- p.p	
7	Dialogue	team	2dagdelen	-	Lerend netwerk Prodas
8	Onderbouwspecialisten	Vera Naomi Angelique	2dagdelen	€50,- p.p.	Bovenschools betaald Lerend netwerk Prodas
9	Thematisch spelen en werken in groep 3-4	Vera Chantal	5 dagdelen	€1000,-	
10	Wat hebben kleuterjongens nodig?	Lkren1-2	1 dagdeel	€75,- p.p.	
11	Talentontwikkeling	Hanke	5 dagdelen	€549,-	
12	IB-studiedag	Mieke Angeline	2 dagdelen	€400,-	
13	Autismebelevingscircuit	Mieke Romy Angeline	1 dagdeel	€50,- p.p.	
14	Verlies en rouw	Moniek	2 dagdelen	€50,-	Lerend netwerk Prodas
15	Conferentie echtscheiding	Moniek	1 dagdeel		Georganiseerd door de DAS-gemeenten
16	BHV	Moniek Hanke	1 dagdeel	€700,-	I.v.m. corona via e-learning

		Carin Bea Henk Marieke Esther			
17	Jonge kind specialist	Vera Naomi Angelique	1 dagdeel	€50,- p.p.	Lerend netwerk Prodas
18	Preventiemedewerkers	Henk	1 dagdeel	€50,-	Lerend netwerk Prodas

<b>[15] Geplande Quick Scans in mei 2020, zie meerjarenplanning WMKPO</b>					<b>Opmerkingen</b>
	<b>Welke</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Evaluatie</b>	
1	Zorg en begeleiding	team	Mei2020	jaarverg	
2	Rekenen en wiskunde	team	Mei2020	jaarverg	
3	ICT	team	Mei2020	jaarverg	
4	Actieve rol leerlingen	team	Mei2020	jaarverg	
5	Aanbod	team	Mei2020	jaarverg	
6	Pedagogisch handelen	team	Mei2020	jaarverg	
7	Opbrengstgericht werken	team	Mei2020	jaarverg	
8	Betrokkenheid	team	Mei2020	jaarverg	

<b>[16] Geplande Schooldiagnoses in mei2020 zie meerjarenplanning WMKPO</b>					<b>Opmerkingen</b>
	<b>Welke</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Evaluatie</b>	
1	Zorg en begeleiding	directie	Mei2020	jaarverg	
2					
3					

<b>[17] Geplande Vragenlijsten (inclusief RI&amp;E), zie meerjarenplanning WMKPO</b>					<b>Opmerkingen</b>
	<b>Welke</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Evaluatie</b>	
1	SVL leerlingen 6/7/8	6/7/8	Mei2020	jaarverg	
2	RI&E	team	Mei2020	jaarverg	
3					

[18] Algemene werkzaamheden					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Opstellen Schoolgids	directie	Juni2020		
2	Opstellen Jaarplan	directie	Juni2020		
3	Opstellen Jaarverslag	directie	Juni2020		
4	Opstellen Taakbeleid	directie	Juni2020		

Overige zaken		Overige zaken
<b>TSO-BSO</b>	Aandacht blijven houden voor opvangcapaciteit TSO	Er is veel overleg geweest tussen TSO en Mieke Peeters ( contactpersoon TSO vanuit school ) Op dit moment wordt bekeken hoe we de TSO vorm kunnen gaan geven na 01-08-2020.
<b>OV/MR</b>	Na de jaarvergadering in mei2020 voor de OV de activiteitenbegroting invullen  Met de voorzitters 2 x per jaar een voorzittersoverleg inplannen	Activiteitenbegroting is ingevuld en is leidraad geweest voor de OV.  I.v.m. corona is er maar één keer een voorzittersoverleg geweest.
<b>Overig</b>		